

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 37» р.п. Теплая Гора
(МАДОУ «Детский сад № 37» р.п. Теплая Гора)

Согласовано
Родительским комитетом
Протокол от 29.09.2025 № 1

Согласовано
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 37»
р. п. Теплая Гора
Протокол от 26.09.2025 г. № 2



Утверждено
Приказом МАДОУ «Детский
сад № 37» р.п. Теплая Гора
от 30.09.2025 г. № 01-14-163

ПОЛОЖЕНИЕ

об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» при осуществлении образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад № 37» р.п. Теплая Гора

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум», образовательная платформа, коммуникационная платформа) при реализации образовательных программ, организации дистанционной коммуникации между участниками образовательных отношений в образовательной организации (наименование учреждения).

1.2. Положение об использовании ИКОП «Сферум» разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и документов:

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – Приказ Минпросвещения России № 738);
- приказ Минцифры России от 15.07.2022 № 542/1 «О мероприятиях по созданию элементов федеральной государственной информационной системы «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию федеральной государственной информационной системы «Моя школа»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- «МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий. Методические рекомендации», утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023 (далее – МР 2.4.0330-23);

- письмо Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»);
- письмо Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмо Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 № 04-643 «О направлении информации»;
- Пользовательское соглашение ИКОП «Сферум». URL: <https://sferum.ru> (дата обращения: 18.03.2024).

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей, вводится в действие приказом директора.

1.4. Понятия, используемые в настоящем положении:

- информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;

- «информационно-коммуникационная образовательная платформа» - совокупность информационных ресурсов, информационных систем и технологий, функционирующих на базе российских социальных сетей, с наибольшим количеством пользователей;

- «Сферум» - это информационно-коммуникационная образовательная платформа для учителей и учеников. «Сферум» не является заменой традиционного образования, а лишь дополняет его и позволяет сделать его более эффективным. Данная платформа позволяет консолидировать в одном месте процесс обмена информацией между участниками образовательного процесса посредством организации бесед (чатов) возрастных групп, а также совершать видеозвонки без ограничения по времени;

- Учебный профиль «национальный мессенджер» — бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия.

- Учебный профиль в национальном мессенджере - это отдельное закрытое образовательное пространство, в котором есть весь необходимый для учебы функционал: создание чатов, запуск индивидуальных и групповых звонков, обмен файлами, создание опросов.

- «участники образовательных отношений» - воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

2. Организация работы участников образовательных отношений в учебном профиле национального мессенджера

2.1. Действия администратора ИКОП «Сферум»: координирует процессы по использованию платформы в образовательной организации;

- администратор назначается руководителем образовательной организации в соответствии с приказом;

- направляет посредством электронной почты на адрес info@sferum.ru заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);

- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;

- вносит, редактирует информацию об образовательной организации;
- создает структурный компонент – класс «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации на платформу;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- создает и направляет педагогическим работникам ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий класс (группу) в соответствующей пользовательской роли на платформу; - назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников ДОО;
- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество ДОО от педагогических работников;
- завершает процесс подтверждения статуса «учитель» педагогических работников (при необходимости);
- редактирует информацию, связанную с движением педагогических работников ДОО;
- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения на присоединение к ДОО с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
- планирует, организывает трансляции, проводимые ДОО;
- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля в национальном мессенджере;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
- доводит до сведения руководителя ДОО статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

2.2. Администрация ДОО способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы:

- издает локальный нормативный документ (приказ, распоряжение) «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» и учебного профиля в национальном мессенджере;
- назначает администратора платформы из числа работников ДОО;
- присоединяется к ДОО по ссылке-приглашению в созданный класс (группу) Учительская в пользовательской роли «учитель» (воспитатель);
- подтверждает статус «учитель» (при необходимости);
- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах ДОО - Общесадовский канал, канал Сотрудники – для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференцсвязи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в национальном мессенджере:
 - чат руководителя ДОО с заместителями;
 - чат руководителя ДОО с педагогическими работниками;
 - чат руководителя ДОО с родительским активом;
 - иные чаты для решения управленческих задач;
- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в национальном мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

2.3. Педагогический работник (воспитатель и др. специалисты) координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в национальном мессенджере для решения учебных и задач в группе; для этого:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;
- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

- чат с родителями (законными представителями) обучающихся;
- иные чаты для решения образовательных задач;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в национальном мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;

- проводит родительские собрания посредством видеоконференцсвязи в случае если провести встречу с личным присутствием невозможно;

2.4. Педагогический работник (специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО), ведущий занятия, координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в национальном мессенджере для решения образовательных задач:

- присоединяется к ДОО по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач;

2.5. Родитель, (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации, использует функциональные возможности учебного профиля в национальном мессенджере, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (воспитателя группы, представителя администрации ДОО);

- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

- Во время организации учебно-воспитательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (в период неблагоприятных погодных условий и проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий), когда обучающиеся не посещают ДОО обеспечивает возможность своему ребенку присутствовать на онлайн-занятиях в ИКОП «Сферум» в соответствии с расписанием, используя цифровые платформы, указанные воспитателем.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в национальном мессенджере вправе:

- получить доступ к образовательной платформе и на безвозмездной основе пользоваться её возможностями;

- удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки info@sferum.ru;

- обращаться к администратору учреждения ИКОП «Сферум», а также в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru при возникновении проблем с регистрацией и использованием возможностей образовательной платформы;

- знакомиться с локальными актами учреждения, регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, а также с информационными ресурсами и инструкциям, размещенным на сайте prof-sferum.ru, info@sferum.ru;

- посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса;

- пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

3.2. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в национальном мессенджере обязаны:

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;

- не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;
- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;
- не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;
- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;
- соблюдать иные обязанности и запреты, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.
- 4.2. Настоящее положение действительно до принятия нового Положения.
- 4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.