



Управление образования администрации городского округа Пермского края

Начальник управления
(подпись) А.Н. Рябова
(подпись)

12 2023г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 37" р.п. Теплая Гора

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование дошкольное

(указывается вид муниципального учреждения на общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	
Форм по ОКУД	01.01.2024
Дата начала действия	
Дата окончания действия	31.12.2024
Код по сводному реестру	57309670
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Справочник периодов пребывания	6	7	единица измерения по ОКЕИ	код по ОКЕИ	2024 год (очеред- ной финансо- вый год)	2025 год (1-й год плановог периода)	2026 год (2-й год плановог периода)	2024 год (очеред- ной финансо- вый год)	2025 год (1-й год плановог периода)	2026 год (2-й год плановог периода)	в процента х	в абсолютны х показателя х
8532110.99.0.BB19A07900 0	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 1 года до 3 лет	не указано	6	Число детей	Человек	792	21	21	21	135,17	135,17	135,17	5	1
8532110.99.0.BB19A08500 0	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 3 лет до 8 лет	не указано		Число детей	Человек	792	97	97	97	135,17	135,17	135,17	5	7
8532110.99.0.BB19A01700 0	дети-инвалиды	от 3 лет до 8 лет	не указано		Число детей	Человек	792	2	2	2	0	0	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановления администрации Горнозаводского городского округа Пермского края	Администрация Горнозаводского городского округа Пермского края	05.02.2021	100	Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели
Постановления администрации Горнозаводского городского округа Пермского края	Администрация Горнозаводского городского округа Пермского края	10.10.2023	1805	О внесении изменений в постановление администрации Горнозаводского городского округа ПК от 11.05.2022 № 578 "Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях на территории Горнозаводского городского округа Пермского края"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Официальный сайт ОУ, сайт Управления образования, размещение информации в средствах массовой информации, на информационных стендах ОУ, через организацию собраний и т.д.	Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги, о деятельности ОУ, проводится сотрудниками при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом при обращении граждан за информацией лично.	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в месяц. По мере обращения граждан.
Официальный сайт РФ для размещения информации для учреждений	Нормативные акты, официальные документы учреждений	По мере изменения информации

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ

Уникальный номер
по общероссийскому базовому
перечню и региональному перечню

дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

[illegible]

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";

Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной

власти субъектов РФ";

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Приказ от 30.08.2013 г. № 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт ОУ, сайт Управления образования, размещение информации в средствах массовой информации, на информационных стендах ОУ, через организацию собраний и т.д.	Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги, о деятельности ОУ, проводится сотрудниками при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Индивидуальное устное консультирование осуществляется специалистом при обращении граждан за информацией лично.	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в месяц. По мере обращения граждан.
Официальный сайт РФ для размещения информации для учреждений	Нормативные акты, официальные документы учреждений	По мере изменения информации

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- * Реорганизация учреждения;
- * Ликвидация учреждения;
- * Окончание срока действия лицензии;
- * Окончание срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения.

В случае изменения объема услуг и объема финансирования в соответствии с п 5 настоящего муниципального задания, указанные изменения оформляются в виде дополнения к данному муниципальному заданию.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о выполнении муниципального задания	первый квартал, полугодие, 9 месяцев, год	Управление образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края
Планировочные и внеплановые проверки	по мере необходимости	Управление образования администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

"В соответствии с постановлением администрации Горнозаводского городского округа Пермского края от 05.02.2021 г. № 100 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), финансового обеспечения и контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели" ("Отчет о выполнении муниципального задания")

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания первый квартал, полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, в срок до 30 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Согласовано:

Заведующий МАДОУ "Детский сад № 37" р.п. Теплая Гора
Зам. начальника управления образования
Зам. начальника управления образования
Директор МБУ "ИМЦ" г. Горнозаводска

С.А. Томашова
М.В. Карелова
Е.Ф. Реутова
В.Н. Питкина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390076

Владелец Томашова Светлана Анатольевна

Действителен с 01.04.2024 по 01.04.2025